

國立嘉義高級中學推動班級讀書會實施計畫

(教育部中部辦公室八九中(四)字第八九五六一〇五七二號函核備)
一、依據教育部台(八九)教中(四)字第八九五六一〇五七二號函,「高級中等學校推動班級讀書會實施計畫」。

二、目的:

- (一) 倡導班級讀書、討論研究風氣,培養學生閱讀課外讀物習慣,養成主動蒐集資料、分析資料、討論資料及整理資料,促進創造性思考之能力。
- (二) 藉由指導教師之導讀,鼓勵學生從所研讀書籍主題充份討論分享心得,形成普遍的讀書文化,進而建構以學校為本位之學習型組織。
- (三) 運用學術網路與資訊科技,管理閱讀知識,使知識可以有效記錄、分類、儲存、分享、快速更新。

三、實施步驟:

- (一) 建立組織:成立推動班級讀書會委員會,校長擔任主任委員,圖書館主任擔任執行秘書,各處室主任、各科教學研究會召集人擔任委員,各班導師或國文課任課教師或任課教師擔任指導老師,辦理推動班級讀書會。
- (二) 推動階段:八十九學年度本校一、二年級辦理『班級讀書會』,逐年增加閱讀冊(篇)數、討論及發表心得報告時間及次數。三年級於下學期推薦甄試、申請入學放榜後,針對已考上大學學生,辦理讀書會,以提升大學生閱讀、資料蒐集、整理、分析及研究報告撰寫能力。

四、實施方法:

- (一) 一、二年級各班由指導老師指導成立班級讀書會,各班圖書資訊股長負責班級讀書會相關事宜。
- (二) 閱讀資料由指導老師、任課教師、學生從圖書館及各種學習資源(包含有聲書籍、期刊雜誌、光碟、電子媒體、網路、電子報...等)挑選適當中文、英文圖書或資料作為讀書會學習主題,並撰寫閱讀心得報告。閱讀的課外讀物配合各科教學內容與學習進度,以提高學生參與程度。
- (三) 每人每學期課外讀物基本閱讀篇數及撰寫心得報告字數,由讀書會委員會訂定,指導老師再依學生程度酌予增加或減少。
- (四) 配合研讀進度在班會安排部份時間供讀書會討論及發表心得報告,也可以利用自修、社團活動或自行擇定時間。優良心得報告安排在週會或升旗時發表。
- (五) 每次讀書會事先訂立一個學習主題或分組訂定不同主題,由學

生發表心得報告，經由討論與心得分享及指導老師之講評，以澄清所學概念及增長學習知識經驗。各科任課教師配合教學內容，指定學生閱讀主題，於課堂上討論及發表心得報告。

- (六)、每位學生都應撰寫讀書心得報告，可使用書面、磁片檔案、電子郵件附加檔案繳交，並以寫成網頁方式為主。
- (七)、各班應成立資料蒐集組（蒐集並提供要研讀主題資料）、網頁製作組（製作優良心得報告網頁）、電子郵件連絡組（建立電子郵件通訊錄並負責傳送網路文章、網頁、檔案、心得報告…等）。
- (八)、寒暑假由國文科、英文科教學研究會開列中文、英文閱讀課外讀物書目，每位學生任選一冊閱讀，並撰寫心得報告。

五、相關配合措施

(一)、培訓工作：

- 1、推薦指導老師及學生參加教育部中部辦公室所辦理的『讀書會種籽人員研習活動』。
- 2、辦理本校讀書會指導教師與班級讀書會推動種籽學生研習活動。

(二)、建立班級讀書會網頁及閱讀主題討論區：評選優良讀書心得報告，在讀書會網頁發表；開闢熱門閱讀主題討論區，以供學生參與討論，藉以鼓勵學生閱讀風氣。

(三)、充實圖書：購置書籍以充實館藏；與班級讀書會閱讀主題有關書籍隨時增購；鼓勵各班設置班級書櫃。

(四)、成果展示：各班讀書會成果展示分為書面資料與網頁發表。

(五)、辦理書展：爭取優良圖書巡迴展在本校展出或由本校合作社與圖書館辦理書展。

(六)、假期讀物：每學期開列閱讀書目，鼓勵學生利用假日、春假閱讀課外讀物。寒暑假開列指定閱讀書目，以供學生閱讀，並繳交閱讀報告。

(七) 建立【閱讀護照系統】：設計一套軟體整合圖書館圖書借閱資料、讀書心得報告、學生確實閱讀過的圖書資料，詳實記載學生閱讀記錄，每學期列印各班學生在圖書館借閱統計，以追蹤學生閱讀情形，並於學生畢業時將學生借閱圖書資料列印於『閱讀護照』，隨同畢業證書發給學生。學生參加班級讀書會或各科教學指定閱讀記錄，由班級讀書會指導老師、任課教師在閱讀護照上認證。寒暑假或學生自行閱讀圖書，應繳交閱讀心得報告，才能取得認證。

(八)、建立學生電子郵件自動傳送系統，將學習資料傳送給學生，鼓勵學生多閱讀經由網路取得的學習資料，既快速又環保。

六、經費

(一)、教育部中部辦公室補助辦理讀書會經費。

(二)、在年度預算中編列購書及辦理讀書會經費。

(三)、校友會、家長會、合作社及社會各界捐助經費。

七、獎勵：辦理讀書會表現優異之指導老師、學生、業務承辦人員，依規定予以敘獎。

八、本計畫經本校『推動班級讀書會委員會』通過，並奉核定後實施，修正時亦同。